

Podání žádosti o informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, v podmínkách Ředitelství silnic a dálnic ČR

➤ **Pojmenování (název) životní situace**

Podání žádosti o informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, v podmínkách Ředitelství silnic a dálnic ČR.

➤ **Základní informace k životní situaci**

Informací se rozumí přímé nebo zprostředkované sdělení údajů o skutečnostech, které se týkají:

- zákonem stanovené působnosti subjektu, povinného poskytovat informace (dále jen "povinný subjekt"), a jejího výkonu,
- činnosti povinného subjektu, vyplývající z jeho působnosti nebo s ní bezprostředně související, a jejich výsledků, jakož i hlavních záměrů povinného subjektu a jím přijatých opatření,
- charakteristiky povinného subjektu, zejména jeho postavení, organizace a dělby (rozvrhu) práce, úkolů, způsobu jejich plnění a hospodaření.

Za informaci podle odst. 1 se nepovažují stanoviska a právní názory, zejména výklad zákonů a jiných právních předpisů, jakož i hodnotící zprávy a ucelené databáze v jakékoli, zejména elektronické podobě.

V pochybnostech, zda jde o informaci podle odst. 1, vychází povinný subjekt také z toho, že právo na informace je ústavně zaručeným, politickým právem, jehož prostřednictvím se občané podílejí na výkonu státní moci a kontrole činnosti státních orgánů, a že přístup k informacím může být omezen pouze zákonem, je-li to nezbytné pro ochranu práv a svobod druhých, bezpečnost státu, veřejnou bezpečnost, ochranu veřejného zdraví a mravnosti.

➤ **Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)**

Oprávněna je každá fyzická či právnická osoba, která má zájem informaci získat.

➤ **Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace**

Řádné podání žádosti o informaci povinnému subjektu, v jehož působnosti je daná informace.

➤ **Jakým způsobem můžete zahájit řešení životní situace**

Informaci je možné žádat ústně (při osobní návštěvě či telefonicky) nebo písemně (i elektronickou formou).

➤ **Na které instituci životní situaci řešit**

Ředitelství silnic a dálnic ČR.

➤ **Kde, s kým a kdy životní situaci řešit**

- poštou na adresu: Ředitelství silnic a dálnic ČR
 - Oddělení majetkoprávní a metodiky - 19 410
Čerčanská 2023/12
 - 140 00 Praha 4
- elektronicky na adresu: informace@rsd.cz
- datovou schránkou: zjq4rhz
- místem pro osobní předání písemné žádosti je podatelna generálního ředitelství:

Ředitelství silnic a dálnic ČR
Čerčanská 2023/12
140 00 Praha 4

➤ **Jaké doklady je nutné mít s sebou**

K žádosti o informaci se nepřikládají žádné doklady a podklady.

Ze žádosti musí být zřejmé:

- že je určena Ředitelství silnic a dálnic ČR,
- že se žadatel domáhá poskytnutí informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb.,
- kdo žádost podává - jméno, příjmení, datum narození a adresa žadatele, je-li fyzickou osobou, nebo název, IČ a sídlo právnické osoby, je-li o informaci žádáno jejím jménem, (dále jen „žadatel“); žádost podaná prostřednictvím telekomunikačního zařízení musí být doplněna rovněž příslušnou identifikací žadatele a písemná žádost jeho podpisem. Dále musí být u právnické osoby uvedena adresa pro doručování, je-li rozdílná od adresy sídla.
- jaká informace je požadována, tj. vymezení informace.

➤ **Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici**

Formuláře podle zákona č. 106/1999 Sb. jsou zveřejněny na [webových stránkách Ředitelství silnic a dálnic ČR](#), dále též v budově generálního ředitelství Ředitelství silnic a dálnic ČR, Závodů ŘSD ČR Praha a Brno a Správách ŘSD ČR České Budějovice, Plzeň, Karlovy Vary, Chomutov, Liberec, Hradec Králové, Pardubice, Jihlava, Brno, Olomouc, Zlín a Ostrava – viz [kontakty](#).

➤ **Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit**

Povinné subjekty jsou oprávněny žádat úhradu nákladů ve výši, která nesmí přesahovat náklady spojené s pořízením kopií, opatřením technických nosičů dat a s odesláním informací žadateli.

Povinné subjekty si mohou vyžádat rovněž úhradu za mimořádně rozsáhlé vyhledání informací.

Sazebník je vystaven na [webových stránkách Ředitelství silnic a dálnic ČR](#), a lze jej získat též v budově generálního ředitelství ŘSD ČR, Závodů ŘSD ČR Praha a Brno a Správách ŘSD ČR Praha, České Budějovice, Plzeň, Karlovy Vary, Chomutov, Liberec, Hradec Králové, Pardubice, Jihlava, Olomouc, Zlín a Ostrava.

➤ **Jaké jsou lhůty pro vyřízení**

Žádost o informaci podaná písemně musí být vyřízena do 15 dnů ode dne doručení povinnému subjektu, a to poskytnutím informace, nebo rozhodnutím o jejím

odmítnutí. Ve lhůtě 7 dní musí být případně i rozhodnuto o odložení žádosti, pokud se netýká působnosti povinného subjektu.

Lhůta pro poskytnutí informace může být prodloužena ze závažných důvodů, nejvýše však o 10 dnů. V takovém případě musí být žadatel informován, a to před uplynutím lhůty pro poskytnutí informace.

➤ **Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace**

Další účastníci postupu nejsou stanoveni.

➤ **Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány**

Další činnosti nejsou stanoveny.

➤ **Elektronická služba, kterou lze využít**

Elektronická podatelny ŘSD určená pro podávání žádostí dle InfZ:

informace@rsd.cz

➤ **Podle kterého právního předpisu se postupuje**

Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

➤ **Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují**

Opravnými prostředky v řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, jsou odvolání (§ 16 zákona) a stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace (§ 16a zákona).

Odvolání se podává proti rozhodnutí, jímž povinný subjekt žádost o informace, byť jen zčásti, odmítl.

Odvolání je třeba podat u orgánu prvního stupně, a to ve lhůtě 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí.

Stížností se může bránit žadatel:

- jenž nesouhlasí s vyřízením žádosti odkazem na již zveřejněnou informaci podle § 6 zákona,
- jemuž uplynula zákonná lhůta, a to aniž by mu byly poskytnuty požadované informace a nebylo vydáno rozhodnutí o odmítnutí žádosti,
- jemuž byly poskytnuty pouze částečné informace, aniž by o zbytku bylo vydáno rozhodnutí o odmítnutí žádosti,
- jenž nesouhlasí s výší stanovené úhrady.

Stížnost se rovněž podává u orgánu prvního stupně; lhůta v tomto případě činí 30 dnů od marného uplynutí zákonné lhůty, nebo od doručení výzvy k úhradě nákladů.

O výše uvedených opravných prostředcích rozhoduje generální ředitel Ředitelství silnic a dálnic, a to do 15 dnů ode dne jejich předložení.

➤ **Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností**

Sankce nejsou stanoveny

➤ **Nejčastější dotazy**

- *Musím zdůvodňovat, proč o informaci žádám?*

Jakékoli zdůvodňování Vaší žádosti o informaci je zcela nadbytečné; soustřeďte se raději na přesnou formulaci otázky a tedy definici toho, jakou informaci žádáte.

- *Co když bude moje žádost nesrozumitelná?*

Pokud bude Vaše žádost nesrozumitelná, nebude zřejmé, jaká informace je požadována, nebo bude formulována příliš obecně, budete vyzváni k upřesnění této žádosti. Teprve pokud byste tak neučinili do 30 dnů ode dne doručení výzvy k upřesnění, povinný subjekt Vaši žádost odloží.

- **Za správnost návodu odpovídá útvar**
Ředitelství silnic a dálnic ČR – oddělení majetkoprávní a metodiky, 19 410
- **Popis je zpracován podle právního stavu ke dni**
Nestanoveno
- **Popis byl naposledy aktualizován**
1. 11. 2019
- **Datum konce platnosti popisu**
Bez časového omezení